



T.C.
ERCİYES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
(Sağlık-Kültür ve Spor Daire Başkanlığı)

Sayı : 33441611.934-01-02

24.02.2021

Konu : Doğalgaz Hatları ve Gaz Alarm Cihazlarının Genel Kontrol,
Sızdırmazlık ve Bakım Onarımı Hizmeti Alımı (Yaklaşık Maliyet)

Sayın.....

Üniversitemiz Personel Yemekhanesinde uygulanmak üzere “Doğalgaz Hatları ve Gaz Alarm Cihazlarının Genel Kontrol, Sızdırmazlık ve Bakım Onarımı Hizmeti Alımı” işinin 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu gereğince yapılabilmesi için **yaklaşık maliyet** oluşturmak amacıyla birim fiyatına ihtiyaç duyulmaktadır.

Söz konusu yaklaşık maliyet için birim fiyatlarınızı 03.03.2021 tarih ve saat 11:30 a kadar Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı Satınalma Müdürlüğüne bildirmenizi rica ederim.


Bekir ATICI
Satınalma Daire Müdürü

No	Mal/Hizmetin adı	Miktar	B. Fiyat	Tutar
1	Doğalgaz hatları ve gaz alarm cihazlarının bakım hizmeti -Teknik şartnamede belirtilen katlar ve birimde yapılacaktır.	10 Adet		

TOPLAM	
KDV %	
GENEL TOPLAM	

Not: İŞ YERİNDE GÖRÜLEREK FİYAT VERİLEBİLİR.

**PERSONEL YEMEKHANE MUTFAĞI DOĞALGAZ HATTI SIZDIRMAZLIK
GENEL KONTROL VE BAKIM ONARIM ŞARTNAMESİ**

1- MEVCUT ONAYLI PROJENİN KONTROLÜ

Kayserigaz Onaylı projenin yerinde kontrolünün yapılarak ; varsa uygunsuzlukların tespit edilerek gerekli tadilat projesinin hazırlanması ya da fiziki durumun Onaylı Projeye göre tadil edilmesi. Doğalgaz hatları, doğalgaz alarm sistemleri ve ocaklarda yapılacak bakım ve değişimlerde Kayserigaz bilgilendirilmelidir.

2- DOĞALGAZ HATTININ SIZDIRMAZLIK KONTROLÜ

Doğalgaz hattının sızdırmazlık testlerinin yapılarak , varsa kaçakların giderilmesi için gerekli tamiratın yapılması.

3- GAZ ALARM SİSTEMİNİN KONTROLÜ

Selenoid vana ve gaz alarm cihazlarından oluşan sistemin aktifliğinin kontrolünün yapılarak, gaz alarm cihazlarının gaz kaçağı algılama kontak uçlarının yedeklenmesinin sağlanması.

4- OCAK FLEXLERİNİN KONTROLÜ

Mevcut ocak flexlerinde , cihazların temizlik vs durumları sırasında yer değiştirilmesinden kaynaklanabilecek fiziki deformasyonların kontrolü

5- HAVALANDIRMA KANAL Ve MENFEZLERİNİN KONTROLÜ

Mahalde oluşan atık gazların tahliyesi için zorunlu olan Alt ve Üst havalandırma kesitlerinin toplam kapasite için uygunluğunun hesaplanarak ve menfezlerin açık ve kullanılabilir olduğunun kontrolü, varsa uygunsuzlukların giderilmesi.

Yüklenicinin Alacağı Güvenlik Önlemleri

- İşle ilgili olarak uyulması gereken tüm İSG kurallarına uyulmalıdır. Bakım ve arıza esnasında oluşabilecek tüm kaza yaralanmalardan yüklenici firma sorumlu tutulur.
- İşyerinde bulunma yetkisine sahip tüm personelin güvenliğinden sorumludur.
- İşyerinin ve bu iş nedeniyle kendisine tevdi edilen her türlü ekipman, malzeme araç gereç ile bilgi ve belgelerin güvenliğinin sağlanması için her türlü tedbiri alır.
- İşin teminine ait yükümlülüklerinin yerine getirilmesi nedeniyle üçüncü kişilerin can ve mal güvenliklerinin sağlanması amacıyla ilgili mevzuat uyarınca her türlü tedbiri almayı, kabul eder.

Sözleşme Bedeline Dahil Olmayan Giderler

- Garanti kapsamına girmeyen arızanın giderilmesinde kullanılacak yedek parça ve malzemeler idre satın alması tedarik edecek ve yüklenici firma herhangi bir servis ücreti talep edilmeyecektir.

Arızaya Müdahale Zamanı

- Periyodik bakım günü gelmeden bir arıza oluşması halinde arızanın Yükleniciye bildirilmesini müteakip 1-5 saat içinde arızaya müdahale edilecektir. Ancak şartlar elverdiğince bu sürenin altında servis verilmeye çalışılacaktır.
- Arıza bildirimi yapılan makineye gerekli müdahale sözleşme hükümlerine göre yapılacak ve çalışır duruma getirilecek, arıza tespiti, arızaya müdahale, tamir, bakım onarım ve yedek parça değişimi gerektiren durumlarda form düzenlenecek, arızalı parçanın özellikleri belirtilerek kurum yetkilisine verilecek kurum onayı alındıktan sonra parça **orijinali** ile değiştirilecek, makine çalışır duruma getirilecektir. Çıkan arızalı parçalar yetkili teknik personele teslim edilecektir.

Bakım Servis Elemanı Geldiğinde İzlenecek Yol ve Yetkili Servis Sorumlulukları

- Bakım için gelen servis yetkilisi sorumlu memurlar veya teknik personel ile irtibat halinde mesai saatleri içinde işe başlamalıdır.
- Bakım ve onarım için gelen yetkili servis personeli bakım onarım sonucunda servis formu doldurarak birim yetkili teknik personeline veya bakım onarım komisyonu üyelerine imza karşılığı teslim edecektir.
- Bakım sonrasında kullanım süresi veya makinenin yedek parça temini süresinde kullanılıp kullanılmaması yönünde teknik servis raporu hazırlanması gerekmektedir.
- Bakım onarım sonucunda sistemler için ihtiyaç duyulan yedek parça vb. ekipmanlar servis istek raporu tutularak bakım onarım komisyonuna teslim edilecektir.
- Yüklenici iş ile ilgili çalıştırdığı personelin muhatabı ve sorumlusudur.
- Bakım esnasında sisteme veya makine – teçhizata verilecek her türlü zararın tazmini yükleniciye aittir.
- Yüklenici Firma bakım onarım işini belirlenen periyodik bakım aralığı içerisinde yapmalıdır.
- Bakım – arıza servis görevlisi bakım alanından ayrılmadan önce birim yetkili teknik personeline bilgi verecektir.
- 2021 Yılı süresince her ay toplam **12 periyodik** bakım yapılması gerekir.
- Yukarıda belirtilen 5 madde kapsamında kontrol ve bakımların binada bulunan 3 kat için “ 1. Kat Personel mutfak, zemin kat mutfak, bodrum kat mutfak” geçerlidir.

Tutulacak Evrak ve Dosyalar

- Teknik şartname ve bakım sözleşmeleri birbirlerini tamamlayan dokümanlardır. Bu maddelerde ihtilaf olması durumunda idarenin lehine olan hükümler geçerlidir.
- Yüklenici bakım formları Yüklenici firma ve birim yetkili teknik personeline muhafaza edilecektir.